

Skupština Hrvatskog Crvenog križa – Društva Crvenog križa Primorsko-goranske županije (u nastavku: DCK PGŽ) na temelju Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22) i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija (NN 119/15) i članka 25. Statuta DCK PGŽ na svojoj sjednici održanoj 1.7.2025. donosi:

OPĆI AKT O NAČINIMA I UVJETIMA IZVRŠAVANJA FINACIJSKOG PLANA

Članak 1.

Financijsko poslovanje DCK PGŽ provodi se temeljem godišnjeg financijskog plana usvojenog od strane Skupštine DCK PGŽ.

Članak 2.

Izmjene i dopune financijskog plana provode se tijekom godine po postupku za donošenje financijskog plana, u slučaju značajnih odstupanja nastalih prihoda i rashoda u odnosu na planirane, a posebice u slučaju nastanka novih obveza za čije podmirenje sredstva nisu osigurana, odnosno smanjenja prihoda uz čije je ostvarenje vezano podmirenje već nastalih obveza.

Značajnim odstupanjem smatra se odstupanje u visini većoj od 20% planiranih prihoda i rashoda.

Izmjene i dopune financijskog plana nije potrebno provoditi za manje planirane ili neplanirane obveze za rashode koji se financiraju iz osiguranih sredstava.

Članak 3.

Preraspodjelom sredstava na stavkama financijskog plana mijenjaju se iznosi na stavkama rashoda usvojenog financijskog plana na način da se određene stavke rashoda smanjuju, a druge povećavaju u istom iznosu.

Preraspodjela sa stavke rashoda financijskog plana koja se smanjuje može se izvršiti do visine 20% planiranih rashoda.

Preraspodjelu izvršava zakonski zastupnik.

Članak 4.

DCK PGŽ može preuzeti nove obveze koje imaju financijski učinak isključivo ako su predviđene financijskim planom, odnosno ako su sredstva za njihovo podmirenje osigurana.

DCK PGŽ može preuzeti višegodišnje ugovorne obveze koje imaju financijski učinak samo na način da obveze na godišnjoj razini za pojedinu godinu budu u skladu s financijskim planom za pripadajuću godinu.

Pri preuzimanju obveza koje imaju financijski učinak moraju se poštovati odredbe članka 7. ovog Općeg akta.

Članak 5.

DCK PGŽ se može dugoročno i kratkoročno zaduživati.

Ugovor o dugoročnom zaduživanju sklapa zakonski zastupnik, odnosno osoba koju on za to ovlasti temeljem općeg akta, a do visine utvrđene financijskim planom DCK PGŽ.

Članak 6.

DCK PGŽ može deponirati raspoloživa novčana sredstva.

Članak 7.

Zakonski zastupnik može raspolagati imovinom do najvišeg iznosa od 5.000,00 eura po jednom računu, jednom računu vezanom za ugovor ili po ugovoru.

Odluku o raspolaganju imovinom iznad iznosa od 5.000,00 eura donosi Odbor DCK PGŽ.

Članak 8.

Ovaj Opći akt primjenjuje se ako Statutom DCK PGŽ nije drugačije određeno, kao i za sve ono što Statutom uopće nije određeno, a nalazi se određeno u ovom Općem aktu.

Članak 9.

Ovaj Opći akt stupa na snagu danom donošenja.

U Rijeci, 1.7.2025.



Predsjednica DCK PGŽ:

Doc.dr.sc. Karin Kuljanić, prof.